



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

### Occupazione /Settore professionale

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

*RSPP, formatore e consulente presso aziende, enti ed istituzioni*

Dal 1999 ad oggi svolgo, in modo diretto o attraverso società di consulenza e formazione, attività di docenza e consulenza aziendale nei settori della Sicurezza (DLgs 81/08, OH SAS 18001), qualità (ISO 9001:2008 e ISO 9001:2015), informatica e protezione dei dati personali (DLgs 196/03, Regolamento Europeo sulla Privacy), mettendo a punto modelli formativi innovativi specifici per adulti in seguito all'esperienza maturata sul campo in varie PMI, aziende del settore manifatturiero, edile, dei servizi e del commercio, studi professionali ed agenzie operanti nel campo dei servizi in Lombardia, Piemonte, Veneto ed Emilia Romagna.

Inoltre opero come RSPP esterno nelle aziende che fanno riferimento al macrosettore ATECO B6, curando tutti gli aspetti della sicurezza e gli adempimenti previsti dal DLgs 81/08 per PMI e aziende artigiane:

- redazione e mantenimento continuo di tutti i documenti facenti parte delle procedure di sicurezza e prevenzione (Documento di Valutazione dei Rischi e relative appendici);
- aggiornamento sull'evoluzione della normativa;
- individuazione di ambiti di miglioramento dei sistemi di gestione della salute e sicurezza;
- integrazione del sistema di gestione della salute e sicurezza con gli altri sistemi aziendali;
- implementazione ed audit di sistemi di gestione a fronte dello standard OH SAS 18001;
- programmazione degli interventi formativi rivolti al personale, compresa l'attività di progettazione di massima e dettaglio (anche a fronte di format di enti finanziatori) e la successiva pianificazione;
- gestione dell'aula attraverso metodologie di apprendimento innovative (problem solving, studio di casi, role playing) con l'utilizzo di strumenti e materiali digitali progettati sulle esigenze del cliente;
- monitoraggio degli apprendimenti e valutazioni mirate all'individuazione delle competenze raggiunte dai corsisti.

### Esperienza professionale

Date

**2011/agosto 2016**

Lavoro o posizione ricoperti

*Formatore/Tutor/Orientatore/Coordinatore presso Ente di Formazione Professionale*

Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

Docenza nelle materie di sicurezza/qualità, laboratorio elettrico e informatica dei corsi in DDIF (diritto dovere istruzione formazione). Orientamento in ingresso e uscita dell'utenza del centro. Tutor e referente aziendale per l'organizzazione e il coordinamento degli stage, dei percorsi in apprendistato di primo livello e professionalizzante. Attività di orientamento e coordinamento sul percorso post diploma di alta formazione per "Tecnico Superiore per il Marketing e l'internazionalizzazione delle imprese".

*Ho partecipato al progetto "Generazione Web" che Regione Lombardia ha sperimentato con varie scuole per l'utilizzo della didattica innovativa mediante l'uso del tablet e delle piattaforme interattive, mettendo a punto modelli didattici di formazione specifica ad alto grado di coinvolgimento per giovani.*  
Fondazione IKAROS - sedi varie nella provincia di Bergamo

#### **1989/2011**

*Formatore/Tutor/Orientamento/Coordinamento presso Ente di Formazione Professionale*

Docenza, tutoraggio orientamento e coordinamento nei corsi post-obbligo, per apprendisti e nei corsi di formazione continua per adulti nelle materie d'informatica, qualità e dal 1996 di sicurezza (Dlgs 626/94 e successivo Dlgs 81/08).

Fondazione Enaip Lombardia – Centro Servizi Formativi di Dalmine, Carvico e Villa d'Almè (BG)

#### **1985/1989**

*Tecnico hwr nel settore dell'Information technology e delle telecomunicazioni*

Assistenza tecnica ai clienti nelle filiali di Milano e Bergamo. Mi sono occupato dell'attività post vendita di tutta la gamma dei prodotti Nixdorf 8870, seguendo in piena autonomia il cliente nelle fasi di installazione, manutenzione ordinaria e assistenza

Nixdorf Computers S.P.A. Milano

### **Istruzione e formazione**

Date, Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Partecipazione a seminari ed incontri tecnici settore Formazione e Sicurezza nei luoghi di lavoro, Qualità, Elettrico e della Formazione professionale in genere.

- **2016** Corso per Responsabile Servizio Prevenzione Protezione RSPP. Moduli A, Ateco B6 e C ISTITUTO AMBIENTE E LAVORO – Milano

- **2015** Certificazione MOS (Microsoft Office Specialist) di Word ed Excel base Esami per la valutazione delle competenze nell'utilizzo delle applicazioni Microsoft Office  
TESI AUTOMAZIONE s.r.l. – Bresso (MI)

- **2014** Corso di primo soccorso aziendale per gli addetti alla squadra di primo soccorso  
Fondazione Ikaros sede di Grumello del Monte (BG)

- **2014** Esame per il conseguimento della autorizzazione ad agire come addetto squadra antincendio  
Comando dei VIGILI del FUOCO di Bergamo

- **2014** Corso sulla sicurezza aziendale secondo il Dlgs 81/08  
Formazione generale e formazione specifica per i dipendenti. Area 2: rischi tecnici, igienici, sanitari; Area 3: relazioni e comunicazioni  
Fondazione Ikaros sede di Grumello del Monte (BG)

- **2013** Corso di Formazione Generazione WEB LOMBARDIA  
Il ruolo del docente nella formazione dei nativi digitali: collaborare e co-creare in ambienti di apprendimento. Linguaggi multimediali nei nuovi ambienti di apprendimento  
Liceo Statale Galileo Galilei di Caravaggio (BG)

- **2010** IDENTIFICAZIONE E ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE RISULTANTI DA APPRENDIMENTI ESPERIENZIALI  
– programmare attività didattiche in relazione ai propri campi disciplinari  
– preparare materiali e strumenti didattici  
– gestire rapporti con gli attori e il contesto nel quale la formazione è erogata  
Università Cattolica del Sacro Cuore / FORMAPERMI (MI)

- **2007** Corso per addetti alla squadra di emergenza/antincendio (rischio medio) D.M. 10/3/1998  
Cluster – Ambiente – Sicurezza – Tecnologia - Formazione (PV)

- **2002** Corso "Addetti antincendio in attività a medio rischio tipo B secondo il D.M. 10/03/1998 Rischio incendio, comportamenti e segnali di allarme, classi di fuoco, tipologia di estintori, utilizzo di estintori e idranti  
SISEA S.r.l. (Servizi Integrati Salute e Ambiente) C/o Enaip Melzo (MI)
- **2002** Corso "Pronto soccorso aziendale (ex. art. 15/16 D. Lgs. 626/94)"  
SISEA S.r.l. (Servizi Integrati Salute e Ambiente) C/o Enaip Melzo (MI)
- **2001** Gestione Sistemi Qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9000  
IREF (Istituto Regionale Lombardo di Formazione)
- **2001** Attestato di Valutatore Interno per la gestione di Sistemi Qualità secondo la Norma UNI EN 30011  
Valutatore per la conduzione e preparazione degli audit di parte prima nei sistemi Qualità certificati secondo la norma ISO 9000  
Quaser formazione, accreditato da SINCERT – (MI)
- **1983** Diploma di Perito Industriale Capotecnico (specializzazione elettronica Industriale)  
I.T.I.S. Albert Einstein di Vimercate (MI)

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Sufficiente	Buono	Sufficiente	Sufficiente	Buono

Capacità e competenze sociali

Comunicare in team e al gruppo in formazione. Saper ascoltare ed entrare in empatia con gli interlocutori utilizzando tecniche attive per facilitare la comunicazione.

Capacità e competenze organizzative

Pianificare e programmare percorsi formativi vari per allievi delle scuole superiori, per adulti in formazione continua e per apprendisti.  
Consulenza e formazione alle PMI, ad enti e aziende private nei settori della sicurezza della qualità e dell'informatica.

Capacità e competenze tecniche

Analisi della realtà aziendale e programmazione di azioni di raccordo tra le esigenze della committenza, il fabbisogno dei soggetti sociali di riferimento e le risorse presenti. Progettazione di dettaglio di singole azioni o sessioni di formazione.

Capacità e competenze informatiche

Certificazione MOS (Microsoft Office Specialist) di Word ed Excel base  
Buona conoscenza delle reti locali LAN. Utilizzo delle più comuni applicazioni in ambiente Microsoft Office per comunicare e/o reperire informazioni in Internet.

Patente **B**

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*

*Avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 46 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità DICHIARO che i dati inseriti nel presente CVitae sono veritieri.*